



Директор по управлению
персоналом


_____ С.В. Лопаревич

« 13 »  _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме занятий обучающихся в отделе организации обучения
акционерного общества «Синарский трубный завод»**

г. Каменск-Уральский

2023

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Режим занятий, обучающихся в отделе организации обучения (далее- ООО) акционерного общества «Синарский трубный завод» (далее – АО «СинТЗ») установлен на основании требований:

- Федерального Закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 27.07.2006 ФЗ-152 «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.04.2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- устава АО «СинТЗ»;
- других локальных нормативных актов АО «СинТЗ».

1.2 Режим занятий, установленный в ООО должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

1.3 Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в ООО АО «СинТЗ» с момента зачисления до окончания обучения.

II ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся регулируется:

- учебной программой и учебными планами;
- графиком учебного процесса;
- установленным режимом учебных занятий (регламентируется расписанием занятий).

2.2 Формы обучения определяются ООО в соответствии с образовательными программами.

2.3 Обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке установленным законодательством и локальными нормативными актами.

2.4 Обучение проводится в течение всего календарного года.

2.5 Продолжительность обучения определяется по каждой конкретной образовательной программе.

2.6 Образовательный процесс осуществляется в режиме чередования теоретического и производственного обучения. Теоретическое обучение ведется в учебных аудиториях ООО, производственное обучение на рабочих местах в структурных подразделениях предприятия.

2.7 Аудиторная нагрузка составляет не более 50 часов в неделю. Учебная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающемуся – занятия лекционного типа;
- семинары,
- практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации;
- самостоятельная работа обучающихся;
- экскурсии;
- экзамен, зачет;
- иные виды занятий.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

2.8 Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Возможно объединение двух академических часов в одну пару.

2.9 Численность обучающихся в учебной группе рекомендуется устанавливать от 5 до 25 человек. Исходя из специфики обучения учебные занятия могут проводиться группами меньшей численностью и отдельными обучающимися.

III РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Отдел организации обучения работает по 5 дневной рабочей неделе.

3.2 Режим занятий устанавливается в пределах рабочего времени ООО и составляет не более 8 часов в день с отрывом от работы и не более 4 часов в день с частичным отрывом от работы. Во всех случаях режим занятий соответствует действующему законодательству о труде для рабочих соответствующих возрастов, профессий и производств.

3.3 Расписание занятий предусматривает перерывы продолжительностью не менее 5 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью 60 минут.

IV РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Учебные занятия в ООО проводятся по расписанию. Расписание составляется в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

4.2 Расписание составляется после комплектования группы и издания распоряжения о зачислении слушателей на обучение, вывешивается на информационном стенде и передается преподавателю/куратору группы.

4.3 При прохождении производственного обучения в структурном подразделении обучающийся выполняет Правила внутреннего распорядка и инструкции по охране труда, утвержденные в АО «СинТЗ».

V ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Внесение изменений в настоящее Положение или его отмена осуществляется в установленном в организации порядке.

Начальник управления
развития и привлечения персонала



С.Л. Русских

Начальник отдела
организации обучения



М.И. Ахтямова